

**Постановление Учёного совета
филиала ГОУ ВПО «Кемеровский государственный университет» в г. Анжеро-Судженске от
28.12.10 г.**

**по докладу заведующей библиотекой Клычниковой О.В.
«Об обеспеченности учебного процесса учебно-методической и научной литературой»**

Заслушав и обсудив доклад заведующей библиотекой Клычниковой О.В., **Ученый совет отмечает:**

Общее количество документов фонда библиотеки АСФ КемГУ насчитывает на 10 декабря 2010 г. **66832** единиц хранения. Сюда включается:

- книжный фонд, занесенный в инвентарь;
- фонд периодики;
- аудиовизуальные документы;
- электронные издания

Библиотека обслуживает **1538** читателей, зарегистрированных по единому читательскому билету.

Фонд, занесенный в инвентарь, состоит из **64629** экз. документов.

В **2010** году на комплектование фондов библиотеки деньги из средств федерального бюджета *не выделялись*, однако **23.12.2009** года была оформлена подписка на первое полугодие **2010** года в сумме **249787** руб.**52** коп.**(92** издания) из федеральных средств.

На второе полугодие **2010** года проведена подписка в сумме **34 893** руб. **56** коп.**(32** издания) из внебюджетных средств филиала. В декабре **2010** года оформили подписку на первое полугодие **2011** года также за счет внебюджетных средств филиала на сумму **50 000**руб. **47** коп. (**41** издание).

Анализируя новые поступления по источнику, можно сделать следующий вывод - все документы, поступившие в библиотеку в 2010 году, это:

- замена (книги, принятые взамен утерянных);
- подписные издания;
- дары;
- учебно-методические издания преподавателей АСФКемГУ.

В этом году было списано по утере читателями **117** наим., **154** экз. на сумму **11147** руб.**47** коп.

Взамен утерянных было принято на баланс **146** наим., **155** экз. на сумму **22622** руб. **50** коп.

Кроме того, по ветхости было списано **60** наим., **107** экз. на сумму **7604** руб.,**35** коп.

Общее количество новых поступлений, включая замену, составляет:

- **209** наим., **490** экз. книг на сумму **91602** руб. **50** коп.;
- **13** экз. CD-ROM, полученных по подписке;
- **811** экз. журналов;
- **26** (год. комплектов) газет.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам в соответствии с заключенными лицензионными соглашениями:

✓ электронно-библиотечная система **eLIBRARY.RU ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА**, которая дает возможность читателям библиотеки пользоваться информационными ресурсами международного уровня.

✓ **УНИВЕРСИТЕТСКАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА «РОССИЯ»**, которая содержит ресурсы и сервисы для экономических и социальных исследований, учебных программ и государственного управления.

Кроме того, в электронном читальном зале организован доступ к **60** бесплатным электронным библиотекам, к архивам статей более **50** периодических изданий, к электронной библиотеке **"INFOLIO"**, которые дополняют фонды библиотеки и расширяют доступ студентов к учебной и художественной литературе средствами современных информационных технологий. Доступ к этим ресурсам возможен с любого компьютера, подключенного к локальной сети филиала.

В настоящее время читатели могут осуществлять поиск, делать тематические подборки к курсовым и дипломным работам, используя электронный каталог библиотеки филиала и электронные учебники, доступ к которым предоставлен в электронном читальном зале.

Продолжается пополнение собственных библиографических баз данных. На данный момент электронный каталог книг содержит **41695** записей, а электронный каталог статей из периодических изданий, имеющихся в библиотеке, включает в себя **16522** записи.

Во исполнение решений Ученого Совета от 26.11.2009 года осуществлены следующие мероприятия:

- в соответствии с Программой перехода на уровневую систему ВПО подготовлены заявки на литературу для обеспечения учебного процесса первого курса будущего набора.
- на абонементе внедрен модуль «книговыдача» базы данных «1С библиотека», разработанный отделом автоматизации и разработки ПО в июле 2010 года.
- приобретен принтер в читальный зал за счет дополнительных платных услуг библиотеки;
- помещение абонемента оснащено стеллажами:
 - 18 стеллажей изготовлены рабочими КОЗ.
 - 10 новых стеллажей приобрели из средств дополнительного бюджетного финансирования за счет арендных платежей (48 800 руб.).
 - 16 стеллажей переданы из библиотеки ГОУ ВПО КемГУ.

На текущий момент нормативы обеспеченности учебного процесса (1 учебник на 2 студента) выполняется в полном объеме и по ряду дисциплин имеет место превышение данного критерия.

Однако существует проблема устаревания изданий по экономике, юриспруденции и информационному обеспечению. Эти издания нуждаются в регулярном обновлении, но в силу их высокой стоимости филиал не имеет возможности их приобретения в большом количестве. Один из вариантов решения этой проблемы – приобретение электронных учебников. В декабре 2009 года было приобретено 60 электронных учебников, имеющих глоссарий, тезаурус, варианты тестирования для проверки и самоконтроля.

С 2010 года в филиале началась подготовка по трем направлениям бакалавриата ВПО:

1. 050300 Филологическое образование,
2. 050700 Педагогика,
3. 080800 Прикладная информатика.

Обеспеченность дисциплин этих направлений в целом соответствует необходимым нормативам. В частичном доукомплектовании нуждаются только следующие дисциплины: введение в языкознание, историческая грамматика, теория литературы.

Но учитывая, что с 2011 – 2012 учебного года планируется подготовка студентов по 6 направлениям бакалавриата и 2 специальностям СПО, возникает необходимость уже сейчас подготавливать информационные ресурсы для их обеспечения.

По заявкам факультетов определен перечень необходимых пополнений.

Вместе с тем, **Ученый Совет констатирует**, что в работе библиотеки наблюдается ряд недостатков:

- Не обеспечено комплектование литературы по направлениям подготовки бакалавриата и СПО.
- Компьютеры электронного читального зала морально и технически устарели. Студенты не могут с их помощью быстро и качественно использовать электронные ресурсы.
- Отсутствует сервер для хранения программного обеспечения библиотеки, электронных каталогов и баз данных собственных информационных ресурсов библиотеки АСФ КемГУ.

Ученый совет постановляет

1. Принять информацию к сведению.
2. Предусмотреть возможность обновления технического обеспечения библиотеки. Сроки: 2011 г.

Отв. директор, директор тех. центра.

3. В 2011 году обеспечить приобретение литературы для студентов первого курса по направлениям подготовки бакалавриата и СПО, учитывая лицензионные требования и переход на новые государственные образовательные стандарты. Сроки: 2011 г. Отв. директор, зав. библиотекой, зав. кафедрами.

Председатель Ученого Совета

Секретарь Ученого Совета




Е. В. Вечер

О. В. Вальц

**Постановление Ученого совета АСФ КемГУ от 28.12.10 г.
по докладу начальника ОСВР Ахмеровой Д.Ф.
«О проблемах трудоустройства выпускников
(по результатам трудоустройства выпускников 2010 г.)»**

Заслушав и обсудив доклад Ахмеровой Д.Ф., *Ученый совет отмечает:*

- за период с 1 октября по 1 ноября 2010 года из 186 выпускников обучающихся по программам ВНО (дневная форма обучения, бюджет) продолжили обучение 4 (магистратура) (2,6%), трудоустроено 102 человека (55 %), из них по специальности 76 человек (74,5% из числа трудоустроенных), призвано в ряды вооруженных сил РФ 28 человек (15 %), находятся в отпуске по уходу за ребенком – 20 студентов (10,8%), не трудоустроены – 32 человека (17 %);

- из 20 выпускников отделения «Правоведение» продолжили обучение 18 (90%), из них трудоустроено 3 человек (25 %), по специальности 4 (80 %), призвано в ряды вооруженных сил РФ – 2 человека (10 %).

Наиболее успешно кампания по распределению выпускников на постоянные рабочие места проведена по специальностям 032100 «Физическая культура», 050303 «Иностранный язык», 080801 «Прикладная информатика в экономике», 080852 «Экономика и управление на предприятии».

В мероприятиях по снижению напряженности на рынке труда приняло участие 22 выпускника (59 % из числа нетрудоустроенных), из них прошли стажировку 4 человека - 050301 «Русский язык и литература», 4 человека - 050706 «Педагогика и психология», 2 человека - 050303 «Иностранный язык», 12 - 080852 «Экономика и управление на предприятии», 080801 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 080507 «Менеджмент организации». Ни один выпускник не принял участие в общественных работах.

Вместе с тем Ученый совет констатирует:

Не смотря на удовлетворительные результаты трудоустройства выпускников по специальности 050303 «Иностранный язык», 050607 «Психология и педагогика» получены наиболее низкие результаты трудоустройства студентов по профилю подготовки.

Проблемы трудоустройства молодых специалистов обусловлены:

- недостаточным количеством заключенных договоров о трудоустройстве выпускников с потенциальными работодателями;
- неудовлетворительной информированностью студентов о состоянии на рынке труда и реализуемых программах стажировок по профилю подготовки АСФКемГУ;
- недостаточной организацией работы по участию выпускников АСФКемГУ в «Ярмарках вакансий», организуемых в городах и районах Кемеровской области;
- низкой мотивацией студентов к профессиональной деятельности по выбранной специальности,
- недостаточной адаптированностью выпускников к условиям рынка труда;
- низким уровнем оплаты труда и предоставляемых социальных условий, особенно в системе образования.

Эффективность трудоустройства выпускников АСФ КемГУ непосредственно определяется текущим состоянием рынка труда и существующими диспропорциями:

- перенасыщение рынка труда специалистами (бухгалтер, экономист, юрист);
- низкий уровень спроса на специалистов без опыта профессиональной деятельности (экономист, бухгалтер, юрист);
- снижение спроса на специалистов педагогических специальностей в Анжеро-Судженске, обусловленное оптимизацией системы общеобразовательных школ города и наличием большого количества вакансий в других городах и районах Кемеровской области.

Ученый совет постановляет:

1. Итоги трудоустройства выпускников 2009/10 уч. года на места работы в текущем году считать удовлетворительными.
2. Начальнику ОСВР совместно с деканами факультетов обеспечить реализацию плана мероприятий по трудоустройству выпускников 2011 года. Отв.: начальник ОСВР, деканы факультетов. Срок: в течение года.
3. Продолжить работу по заключению соглашений о партнерстве с работодателями. Отв.: директор, начальник ОСВР, деканы факультетов. Срок: в течение года
4. Проводить систематический мониторинг состояния рынка труда г. Анжеро-Судженска и Кемеровской области по профилю подготовки АСФКемГУ по материалам Департамента труда и занятости Кемеровской области, а также городских центров занятости населения. Предоставлять информацию о состоянии рынка труда и существующих вакансиях через рубрику «Вакансии» в газете «Фонарь» АСФКемГУ, радио АСФКемГУ, сайте АСФ КемГУ . Отв.: начальник ОСВР. Срок: в течение года
5. Продолжать работу по заключению соглашений с Центрами занятости населения Кемеровской области об участии выпускников АСФКемГУ в реализации программы стажировок. Отв.: директор, начальник ОСВР, деканы факультетов. Срок: в течение года
6. Активизировать участие выпускников АСФКемГУ в «Ярмарках вакансий», организуемых в городах и районах Кемеровской области. Отв.: начальник ОСВР, деканы факультетов. Срок: в течение года
7. Для повышения адаптивности выпускников к условиям рынка труда разработать и реализовать программу «Успешное трудоустройство». Привлекать к проведению консультации ответственных за трудоустройство на факультетах, профконсультантов Центра занятости населения гор. Анжеро-Судженска, потенциальных работодателей. Обеспечить размещение информации на радио АСФКемГУ, газете «Фонарь» и сайте АСФКемГУ . Отв.: начальник ОСВР, деканы факультетов. Срок: в течение года

Председатель Ученого совета

Секретарь Ученого совета



Е.В. Вечер

О.В. Вальц