

Утверждаю  
Директор филиала КемГУ  
в г. Анжеро-Судженске,  
канд. ист. наук  
Вечер Е. В.  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 г.

М. П.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конкурсе «Отличник НИРС»**  
**в филиале Кемеровского государственного университета**  
**в г. Анжеро-Судженске в 2009 году**

**1. Цель Конкурса**

- 1.1. Основной целью Конкурса является выявление и поощрение студентов филиала Кемеровского государственного университета в г. Анжеро-Судженске, наиболее активно проявивших себя в научно-исследовательской работе.

**2. Задачи Конкурса**

- 2.1. Активизация научно-исследовательской деятельности студентов и повышение интереса к учебе.  
2.2. Стимулирование высоких достижений студентов в учебном процессе, научно-исследовательской работе.

**3. Порядок и сроки проведения Конкурса**

- 3.1. Конкурс проводится в 2 этапа:  
1 этап: внутрифакультетский;  
2 этап: внутривузовский.  
**Конкурс проводится по итогам одного года (с 1 января 2009 года по 31 декабря 2009 года).**
- 3.2. Первый этап конкурса самостоятельно организуется каждым факультетом до 25 марта 2010 г.
- 3.3. Победители первого этапа в период с 25 марта по 1 апреля 2010 г. направляют конкурсную документацию (согласно п. 6.2.) в конкурсную комиссию. Количество конкурсантов от факультета для участия во втором этапе конкурса не должно превышать 3 человек.
- 3.4. Заседания конкурсной комиссии второго этапа Конкурса проходят в период с 1-6 апреля 2010 г.

#### **4. Организаторы Конкурса**

- 4.1. Организаторами 1 этапа Конкурса являются:
- заведующие кафедрами и деканы факультетов (заместители деканов, ответственные за НИРС).
- 4.2. На втором этапе организаторами являются:
- администрация филиала;
  - организационно-технический отдел.

#### **5. Конкурсная комиссия Конкурса**

- 5.1. Для организации и проведения первого и второго этапов Конкурса создаются конкурсные комиссии.
- 5.2. Состав конкурсной комиссии первого этапа утверждается деканом факультета.
- 5.3. Конкурсная комиссия второго этапа возглавляется директором филиала.
- 5.4. Конкурсная комиссия:
- решает вопросы технического и информационного и других видов обеспечения Конкурса;
  - принимает материалы кандидатов для участия в Конкурсе;
  - проводит экспертизу материалов, представленных на Конкурс;
  - подводит итоги Конкурса.

#### **6. Условия участия в конкурсе**

- 6.1. В Конкурсе могут принимать участие студенты филиала, которые проявили незаурядные способности и добились существенных результатов в научно-исследовательской деятельности. К Конкурсу допускаются студенты дневной формы обучения, обучающиеся на «хорошо» и «отлично».
- 6.2. Каждый участник Конкурса должен представить в конкурсную комиссию комплект конкурсной документации, который должен содержать следующие документы:
- заявку на участие в Конкурсе;
  - характеристику, завизированную деканом факультета;
  - академическую справку или ксерокопию зачетной книжки, заверенную печатью;
  - список публикаций (доклады на научных конференциях, тезисы докладов, статьи), патентов на изобретения и полезные модели, свидетельств на программы для ЭВМ и СУБД, подписанный деканом;
  - документы, подтверждающие достижения конкурсанта (ксерокопии дипломов, сертификатов, грамоты, иных наград, подтверждающих участие / победу в конкурсах, конференциях, соревнованиях и олимпиадах);

– копии подтверждающих документов по грантам, хоздоговорам, заданиям т.п. на НИР и НИОКР со стороны внешних заказчиков, в которых студент принимал участие.

- 6.4. Оригиналы документов, подтверждающих достижения кандидата, требуется предоставлять в случае возникновения спорных вопросов.

## **7. Подведение итогов Конкурса**

- 7.1. Победители Конкурса определяются на заседании конкурсной комиссии после рассмотрения всех представленных комплектов конкурсной документации.
- 7.2. Окончательное решение принимается открытым голосованием. Особые мнения членов жюри и предложения о дополнительном поощрении вносятся в протокол заседания конкурсной комиссии.
- 7.3. Результаты Конкурса оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии и независимыми экспертами, участвовавшими в заседании. В протоколе заседания указываются: фамилия, имя, отчество победителя; факультет, курс, основные достижения кандидата.
- 7.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на заседании не менее 2/3 состава комиссии.

## **8. Награждение победителей Конкурса**

- 8.1. Победители Конкурса награждаются дипломами и денежными премиями.
- 8.2. Участники конкурса, показавшие высокие результаты, но не вошедшие в число победителей, могут быть поощрены по представлению конкурсной комиссии.